



**SPESE IN ECONOMIA DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000,00**

**Indizione Procedura "CONFRONTO TRA PREVENTIVI"**

**Determina n. 91 del 27.10.2022**

***Oggetto della fornitura: Acquisto beni per la Segreteria del Dipartimento***

***UPB: ODON.Assegnazioni Premiali 2021***

***CIG: ZF2385B81E***

## IL DIRETTORE

- VISTO** Il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità - emanato con DR n.85 del 04.02.2014 - ed in particolare l'art. 4 che conferisce ai Dipartimenti, quali Centri Autonomi di Gestione, l'autonomia gestionale nel limite dell'emanazione dei provvedimenti di impegno, liquidazione e ordinazione delle spese;
- VISTO** Il Manuale di Contabilità approvato con DDG n. 412 dell'11.05.2016 emanato in attuazione dell'art.2 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con DR n.85 del 04.02.2014;
- VISTO** Il Decreto Legislativo 18.04.2016 , n.50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE (di seguito Codice) sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*" di seguito denominato D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 ;
- VISTO** in particolare, l'art. 36 del D.Lgs. n.50 del 18.04.2016, sui contratti sotto soglia, che al comma 2 lett. a), recita quanto segue: "*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, secondo le seguenti modalità:*
- a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...];*
- VISTO** L'art.1 comma 8 del D.L. n.95/2012 convertito nella legge del 7 agosto 2012, n.135 a norma del quale "Successivamente alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa";
- VISTA** L'esigenza di acquistare cartucce, cancelleria e materiale di consumo informatico per il corretto svolgimento dell'attività lavorativa dipartimentale;
- VISTA** La disponibilità dei fondi sull'UPB **ODON.Assegnazioni Premiali 2021** 1210104/CC22103 -materiale di consumo informatico e capitolo di spesa CC22101-1210102 cancelleria 1210110 CC221109 beni non durevoli;
- VISTA** la vetrina delle "Convenzioni" attive in Consip
- PRESO ATTO** che non sussiste, per la tipologia di prodotti che si intendono acquistare, una Convenzione attiva Mepa;(all.1)



**RITENUTO  
TENUTO CONTO**

pertanto di dover ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione; che per effetto delle Linee Guida n.4 dell'ANAC occorrerà verificare, prima di procedere all'affidamento il Durc, l'assenza di annotazioni sul casellario informatico dell'ANAC nonché il possesso dei requisiti generali di cui all'art.80, da attestare mediante autocertificazione e Visura Camerale;

**PRESO ATTO**

che l'importo stimato per la fornitura è inferiore al limite di €40.000,00 prescritto per gli affidamenti diretti da disposizioni contenute alle pagine 30-31 del Manuale di Contabilità approvato con DDG n. 412 dell'11.05.2016;

**DETERMINA**

- l'avvio di una procedura sul MEPA mediante "CONFRONTO TRA PREVENTIVI" con gli operatori economici RE.BI.CART, COLAZZO SRL, LASERTECH, B&J FORNITURE PER L'UFFICIO di VARACALLI ILENIA, INGROSCART SRL, ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma 2, lett.a per l'acquisto di cancelleria e materiale di consumo informatico ;
- di approvare lo schema di contratto generato automaticamente dal sistema informatico del MEPA che sarà firmato digitalmente dallo scrivente Punto Ordinante con conseguente perfezionamento dell'ordine di acquisto;
- di garantire la copertura economico finanziaria a valere sui fondi insistenti sull'unità previsionale di base sull'UPB **ODON.Assegnazioni Premiali 2021** 1210104/CC22103 - materiale di consumo informatico e capitolo di spesa CC22101-1210102 cancelleria 1210110 CC221109 beni non durevoli;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PPAA;
- di nominare il dott. Giacomo Secondulfo quale referente per la regolare esecuzione della prestazione;
- di confermare la dott.ssa Annunziata Valente quale RUP della presente procedura per la stazione appaltante Dipartimento Multidisciplinare di Specialità Medico Chirurgiche e Odontoiatriche;
- di pubblicare la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, co. 32, della Legge 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 sul proprio sito web [www.dipmdsmco.unicampania.it](http://www.dipmdsmco.unicampania.it) ai fini della generale conoscenza.

**Il Direttore del Dipartimento  
prof. Giovanni Iolascon**