



Corso di Laurea Ortottica ed Assistenza Oftalmologica

Presidente: Prof. Francesco Testa

Verbale del Consiglio del Corso di Studio del giorno 28 novembre 2024.

In data **28/11/2024** alle ore 12,00 si è riunito il **Consiglio di Corso di Studi in Ortottica ed Assistenza Oftalmologica** in modalità telematica mediante l'impiego della posta elettronica, come da regolare convocazione prot. n. 190277 del giorno 21/11/2024 (**All.1**), per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Comunicazioni del Presidente;**
- 2. Approvazione verbale precedente - Consiglio 29 aprile 2024;**
- 3. Programmazione didattica a. a. 2024/2025- Variazioni;**
- 4. Rapporto di Riesame ciclico CdS;**
- 5. Coordinatore AFP CdS;**
- 6. Scheda SUA 2024;**
- 7. Scheda di Monitoraggio Annuale 2024;**
- 8. Pratiche Studenti;**
- 9. Orario lezioni a. a. 2024/25;**
- 10. Diario appelli d'esame;**
- 11. Varie ed eventuali.**

La seduta è presieduta dal Presidente del Corso di Studio: Prof. Francesco Testa ed è nominato quale Segretario Verbalizzante il Prof. Paolo Melillo.

Hanno partecipato alla riunione telematica i docenti e i rappresentanti degli Studenti come da tabelle che seguono:

COGNOME	NOME	RUOLO	SSD	NUOVO SSD	PRESENTE/ASSENTE
ARNESE	Antonio	RU	MED/42	MEDS-24/B	Assente
BELLASTELLA	Giuseppe	PA	MED/13	MEDS-08/A	Presente
CAPRISTO	Carlo	PA	MED/38	MEDS-20/A	Assente
CHIEFFI	Sergio	PO	BIO/09	BIOS-10/A	Presente
COBELLIS	Gilda	PO	BIO/13	BIOS-10/A	Presente
COPPOLA	Cinzia	RU	MED/26	MEDS-12/A	Presente
CUCCURULLO	Vincenzo	PA	MED/36	MEDS-22/A	Presente
DE LUCA	Antonio	PO	BIO/16	BIOS-12/A	Presente
DELLA RAGIONE	Fulvio	PO	BIO/10	BIOS-07/A	Presente
DI DONATO	Marzia	RTD	MED/04	MEDS-02/A	Presente
DI IORIO	Valentina	RTD	MED/30	MEDS-17/A	Presente
ESPOSITO	Maria	PA	MED/39	MEDS-20/B	Presente
GESUALDO	Carlo	RTD	MED/30	MEDS-17/A	Presente
IOVINO	Claudio	RTD	MED/30	MEDS-17/A	Presente

Corso di Laurea Ortottica ed Assistenza Oftalmologica

Presidente: Prof. Francesco Testa

LANZA	Michele	PA	MED/30	MEDS-17/A	Presente
MARTINEZ	Marcello	PO	SECS-P/10	ECON-08/A	Assente
MELILLO	Paolo	PA	MED/50	MEDS-26/D	Presente
MELE	Stefania	RTD	SECS-P/10	ECON-08/A	Presente
NIGRO	Vincenzo	PO	MED/03	MEDS-01/A	Presente
RIEMMA	Maria Antonietta	RTD	BIO/14	BIOS-11/A	Assente
ROMANO	Mary	RU	MED/30	MEDS-17/A	Presente
ROSSI	Settimio	PA (Tempo Definito)	MED/30	MEDS-17/A	Presente
SANSONE	Pasquale	PA	MED/41	MEDS-23/A	Presente
SBORDONE	Sandro	RU	MED/30	MEDS-17/A	Presente
SIGNORIELLO	Simona	PA	MED/01	MEDS-24/A	Presente
SIMEON	Vittorio	RTD	MED/01	MEDS-24/A	Presente
SIMONELLI	Francesca	PO (Tempo Definito)	MED/30	MEDS-17/A	Presente
TESSUTO	Girolamo	PO	L-LIN/12	ANGL-01/C	Presente
TESTA	Francesco	PO (Tempo Definito)	MED/30	MEDS-17/A	Presente
VENDITTI	Massimo	RTD	BIO/13	BIOS-10/A	Presente
ZAMPINO	Rosa	PA	MED/09	MEDS-05/A	Presente
ZANGANI	Pierluca	RU	MED/43	MEDS-25/A	Presente

COGNOME	NOME	MATRICOLA	RUOLO	PRESENTE/ASSENTE
ARCANGELO	ERNESTO	A76000102	Rapp. Stud. CDS	Assente
CALISE	FRANCESCO PAOLO	A76000122	Rapp. Stud. CDS	Assente
FERMO	DAVIDE	A76000096	Rapp. Stud. CDS	Presente
LOPES	MARTA	A76000126	Rapp. Stud. CDS	Assente
RENELLA	LORENZO	A76000120	Rapp. Stud. CDS	Assente
SARRACINO	CHIARA	A76000125	Rapp. Stud. CDS	Assente
VARRACCHIO	IOLANDA FLORA	A76000129	Rapp. Stud. CDS	Assente

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, ha proceduto alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

1. Comunicazioni del Presidente

1.1 ELEZIONI

Il Prof. Testa ringrazia il Consiglio per la ampia partecipazione alle elezioni e la fiducia accordata confermandolo come Presidente.

1.2 Il Presidente ricorda che il sistema AVA (Autovalutazione – Valutazione periodica –



Corso di Laurea Ortottica ed Assistenza Oftalmologica

Presidente: Prof. Francesco Testa

Accreditamento) prevede che per ciascuna attività formativa erogata dai Corsi di Studio venga compilato il Syllabus, ovvero il programma dettagliato nel quale il docente esplicita gli obiettivi e i contenuti dell'insegnamento, specificandone dettagliatamente gli argomenti e i materiali didattici e descrivendone le modalità di verifica.

Il Syllabus, inoltre, può riportare altre indicazioni ritenute utili per agevolare la frequenza dell'insegnamento e le attività di studio individuale dello studente, favorendone l'apprendimento consapevole e attivo.

Il principale fruitore delle indicazioni contenute all'interno del Syllabus è lo studente che deve affrontare quella specifica attività formativa. Per questo motivo le informazioni devono essere chiare ed esaustive: non devono fare rimando ad un successivo completamento in aula in quanto ciò penalizzerebbe gli studenti non frequentanti.

I testi contenuti nel Syllabus di un insegnamento devono consentire allo studente di comprendere quali sono le conoscenze e le abilità da acquisire, quelle che devono essere già state acquisite per poter affrontare il corso, il metodo didattico che sarà adottato e le modalità di verifica dei suoi risultati di apprendimento.

È necessario, quindi, descrivere tutto ciò in maniera dettagliata ma sintetica.

Le informazioni inserite nel Syllabus devono dimostrare, inoltre, che gli obiettivi formativi specifici dell'insegnamento, i risultati di apprendimento attesi, i contenuti, i metodi didattici e le modalità di verifica dell'apprendimento siano coerenti con gli obiettivi formativi dell'intero Corso di Studio.

Invito, pertanto, tutti i docenti che non abbiano compilato il Syllabus per ciascuna attività formativa erogata all'interno del CdS di provvedere in tal senso, specificando il programma dell'insegnamento, gli obiettivi e i contenuti dell'insegnamento, gli argomenti e i materiali didattici e descrivendone le modalità di verifica, secondo le linee guida dedicate.

Si indica di seguito il link per scaricare la **guida alla compilazione del Syllabus** e **procedere all'inserimento/modifica del Syllabus**:

<https://www.unicampania.it/index.php/servizi-on-line-docenti-e-ricercatori/inserimento-syllabus-pagina-docente>.

Il Consiglio prende atto.

2) Approvazione verbale precedente - Consiglio 29 aprile 2024

Il Presidente chiede di approvare il verbale del Consiglio del CdS, svoltosi in data 29 aprile 2024 (AlI.2).

Il Consiglio approva all'unanimità.

3) Programmazione didattica a. a. 2024/2025- Variazione

3.1 Il Presidente comunica che in considerazione della grave perdita della Prof.ssa Nadia Diano, si è dovuto provvedere ad individuare una nuova copertura per l'insegnamento di Fisica (A7601A) presente nel C.I. di Sistemi Dinamici Complessi - SSD FHYS-06/A (ex SSD FIS/07), Ore 27, CFU 3, A/S I.1.

Il Presidente rappresenta che pertanto, avendo provveduto ad interpellare il Decano della disciplina, lo stesso ha individuato come possibile affidatario d'incarico d'insegnamento il Dott. Daniele PISTONE, RTD dello stesso SSD, afferente al Dipartimento di Matematica e Fisica, il quale ha espresso la sua disponibilità all'incarico.



Corso di Laurea Ortottica ed Assistenza Oftalmologica

Presidente: Prof. Francesco Testa

Inoltre nell'ottica di evitare ulteriori carichi didattici allo stesso settore scientifico, l'Area Didattica del Dipartimento ha proposto al Direttore del Dipartimento di Matematica e Fisica, la mutuazione dell'insegnamento del CdS in Ortottica ed Assistenza Oftalmologica dalla disciplina di Fisica ad Indirizzo Biomedico - cod. Attività: A8401A- C.I. Fisica, Statistica ed Informatica- SSD FIS/07- CFU:3- Ore:30- A.S.:1.1° erogata dal CdS in Igiene Dentale.

3.2 Il Presidente comunica, inoltre, che con e-mail del giorno 13 novembre, acquisita agli atti del Dipartimento con Prot. n. 189251 del 20/11/2024 **(All.3)** il Prof. Fulvio Della Ragione in qualità di Decano dell'area di Biochimica e come titolare del corso presso la laurea triennale in Ortottica, in considerazione del carico didattico, chiede una variazione nella programmazione in modo che alla Prof.ssa Adriana Borriello (PA BIO/10) venga assegnato 1,5 CFU corrispondente a 13,5 ore di lezione sull'insegnamento di Biochimica (A7601B) presente nel C.I. Sistemi Dinamici Complessi - SSD BIOS-07/A (ex SSD BIO/10), CFU 3 ore 27 A/S I.1.

3.3 Il Presidente comunica, infine, che con nota Prot n. 166555 del 10/10/2024 il Nucleo ha diniegato il parere positivo per l'attivazione del Contratto Gratuito senza selezione sull'insegnamento di Fisiopatologia della visione binoculare del senso cromatico e senso luminoso (A7607B), ritenendo il Dott. De Rosa incompatibile secondo le vigenti normative in quanto in quiescenza.

Il Presidente propone pertanto, che per l'insegnamento sopracitato sia approvata una variazione di programmazione da Contratto Gratuito a Affidamento a personale Universitario, avendo acquisito la disponibilità della Dott.ssa Valentina Di Iorio.

Per le suddette variazioni alla Programmazione didattica 2024/25 il Presidente chiede approvazione al Consiglio.

Il Consiglio approva le variazioni all'unanimità.

4) Rapporto di Riesame ciclico CdS

Il Presidente comunica che il gruppo di riesame alla luce della comunicazione dal PQA relativa agli adempimenti a cui assolvere per la revisione del Rapporto di Riesame Ciclico 2024 ricevuta in data 30/09/2024, ha provveduto ad effettuare entro il 30 ottobre le opportune modifiche al documento, che si allega per approvazione **(All.4)**.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5) Coordinatore AFP CdS

Come stabilito nel vigente Protocollo d'Intesa tra l'Università degli studi della Campania "L. Vanvitelli" e Regione Campania, sottoscritto il 30/03/2023 (repertoriato con prot. 2023/0000013 del 30/03/2023, acquisito al protocollo di Dipartimento con Prot. n. 65424 del 02/05/2023), avente ad oggetto la "Formazione dei laureandi dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie", ai sensi della D. Lgs. n. 502 del 30/12/1992, così come modificato dal co. 3 dell'art. 7 del D. Lgs. n. 517/1993), per l'attivazione dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, il Coordinatore delle Attività Formative Pratiche (AFP) dura in carica 3 anni. Alla scadenza del triennio, il Consiglio del CdL sottopone a valutazione l'attività svolta ed i risultati conseguiti dal coordinatore, che solo in caso di esito positivo



Corso di Laurea Ortottica ed Assistenza Oftalmologica

Presidente: Prof. Francesco Testa

può essere confermato nell'incarico per il successivo triennio.

Considerato che l'incarico della attuale Coordinatrice AFP Dott.ssa Avella Annamaria, così come deliberato in Consiglio di Corso di Laurea del 11 dicembre 2020, al punto dell'O.d.G. n. 7. per il triennio accademico 2020/21 - 2021/22 - 2022/23 è scaduto, vista la relazione del triennio accademico 2020/21 - 2021/22 - 2022/23 e relazione relativa al 2023/24 della Dott.ssa Avella **(All.5)**, il Presidente propone ai sensi del predetto Protocollo di Intesa la riconferma per il secondo triennio accademico avendo valutato l'attività svolta e i risultati conseguiti (riassunti nelle rispettive relazioni) e messe a votazione.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi nel merito, in modo che l'Area Didattica del Dipartimento provveda all'emissione dei provvedimenti di proposta di nomina per il Coordinatore delle Attività Formative e Professionalizzanti sede Vanvitelli, che sarà incaricato per il suddetto triennio accademico 2023/24 - 2024/25 - 2025/26, a fare salva l'attività svolta nel pregresso a.a. 2023/24.

Il Consiglio, data lettura della relazione, approva all'unanimità la proposta di nomina.

6) Scheda SUA 2024;

Il Presidente comunica che, per problemi d'implementazione sulla piattaforma AVA MUR, non si è riusciti ad inserire come richiesto dalle direttive ministeriali entro il 15/09/24 gli aggiornamenti su scheda SUA del CdS anno accademico 2023/24, relativi ai seguenti campi della sez. Qualità:

Calendario del corso di studio e orario delle attività formative -B2.a

Calendario degli esami di profitto -B2.b

Calendario sessioni della prova finale -B2.c

Opinioni degli studenti B6

Opinioni dei laureati B7

Dati di ingresso, di percorso e di uscita -C1

Efficacia esterna-C2

Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare-C3.

Il Presidente riporta di seguito i commenti agli Indicatori redatti dal Gruppo AQ, chiedendone approvazione al Consiglio, nelle more dell'inserimento sulla piattaforma ministeriale:

Opinioni degli studenti B6:

I risultati della rilevazione dell'Opinione degli studenti del Corso di Laurea in Ortottica al termine del II semestre di lezioni a.a. 2023/2024, sullo svolgimento dell'attività didattica evidenziano valutazioni positive espresse dalla maggioranza degli intervistati, che si dichiara complessivamente interessata agli argomenti trattati (87,18%) Particolarmente positiva risulta la valutazione dei docenti per quanto riguarda il rispetto degli orari di svolgimento dei corsi, la chiarezza espositiva e la loro reperibilità, tutti aspetti valutati positivamente dalla quasi totalità degli intervistati (rispettivamente 91,67%- 96,15% - 91,67%).

Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame per l'88,46% degli studenti. Positivamente sono stati giudicati il carico di studi complessivo (89,10%) e l'atteggiamento dei docenti, che motivano l'interesse dei discenti verso la disciplina in maniera soddisfacente (90,97%) Soddisfacente risulta anche il materiale didattico utilizzato per lo studio della materia (91,67%) e la



Corso di Laurea Ortottica ed Assistenza Oftalmologica

Presidente: Prof. Francesco Testa

definizione della modalità di esame (90,85%)
Riscontro positivo hanno anche le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori) che risultano utili all'apprendimento della materia (90,32%). In definitiva, la valutazione positiva del Corso è testimoniata dall'opinione pienamente soddisfacente degli intervistati il quale dichiara che gli obiettivi formativi sono stati raggiunti.

Opinioni dei laureati B7

I dati relativi all'ultima analisi disponibile (anno di laurea: 2023) mostrano un ottimo grado di soddisfazione complessiva. In particolare, da tale analisi emerge che la totalità dei laureati si è dichiarata soddisfatta del Corso di Laurea, dei rapporti con i docenti in generale e con gli studenti. La durata degli studi è in media di 3,8 anni, e il voto medio di laurea è 102,2/110

Dati di ingresso, di percorso e di uscita C1

Nell'anno 2023 il Corso di Studi in Ortottica ha presentato un numero totale di iscritti di 28 allievi a fronte con un numero di immatricolati puri di 7 studenti a fronte dei 6 studenti 2022 e dei 3 studenti del 2021.

Gli studenti provengono quasi esclusivamente dalla Regione Campania. In termini di esiti didattici, il percorso si conferma buono, come si evince dai dati aggiornati al 2023 relativi al percorso di studi (Gruppo A - Indicatori Didattica). Il dato iC02 ANVUR mostra che il 100% degli studenti si è laureato entro un anno oltre la durata normale del corso. La percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS è del 100% (Indicatori di approfondimento per la sperimentazione - Soddisfazione e Occupabilità - iC25 ANVUR aggiornato al 2023) a fronte del 83,4% della Media degli Atenei.

Efficacia esterna C2

Dagli indicatori Gruppo A - Indicatori Didattica (DM 987/2016, allegato E) risulta che la percentuale di laureati occupati a un anno dal titolo ossia di laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita è del 83,3% a fronte del 50% dell'anno precedente e del 76% della Media dei Laureati in altri Atenei.

Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare C3

Sono state prese in considerazione le attivazioni di scambi di tirocini presso Università italiane a cui sono state richieste convenzioni. Tuttavia, ad oggi non sono stati effettuati stage / tirocini.

Il Consiglio approva all'unanimità.

7) Scheda di Monitoraggio Annuale 2024;

Il Presidente comunica che con circolare nota Prot. n. 174050 del 23/10/2024 il Presidio di Qualità d'Ateneo comunicava che l'ANVUR ha reso disponibile all'indirizzo <http://ava.miur.it> la procedura per il caricamento del commento alle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA), richiedendo di inserire il commento di autovalutazione, prendendo come riferimento la versione degli indicatori al 5 ottobre 2024.

Si allega SMA del CdS (AII.6).

Il Consiglio prende atto e approva.



Corso di Laurea Ortottica ed Assistenza Oftalmologica

Presidente: Prof. Francesco Testa

8) Pratiche Studenti

Il Presidente sottopone al Consiglio, per approvazione, le proposte di valutazione delle istanze degli Studenti trasmesse dalla Segreteria degli studenti delle professioni sanitarie **(All. 7)**.

Il Consiglio approva all'unanimità.

9) Orario lezioni a.a. 2024/25

Il Presidente comunica che è disponibile sul sito web del CdS il **calendario delle lezioni del I semestre per l'a.a.2024-2025**. Di seguito il link per la consultazione del calendario:

<https://www.dipmdsmco.unicampania.it/didattica/orario-lezioni#corso-di-laurea-in-ortottica-e-assistenza-oftalmologica>

Il Consiglio prende atto.

10) Diario appelli d'esame;

Il Presidente sottopone al Consiglio bozza del diario esami chiedendo ai Coordinatori dei C.I., di verificare, la disponibilità dei membri della commissione nelle date di appello programmate per l'a. a. 2024/25 **(All.8)**.

In caso di indisponibilità dei membri della Commissione d'esame, invita a darne riscontro all'Area didattica, in modo da concordare date alternative ed apportare le opportune modifiche.

Chiede inoltre per il futuro, che i Coordinatori dei C.I., in caso di variazioni sulla piattaforma delle date di appello, inoltrino tempestiva comunicazione all'Area Didattica.

Il Consiglio prende atto.

11) Varie ed eventuali

Regolamento per l'utilizzo degli armadietti

Il Presidente comunica che l'Area Didattica del Dipartimento ha provveduto, nell'ambito della coordinazione della didattica e al fine di migliorare l'organizzazione dei servizi didattici dei diversi corsi di laurea, a rinnovare il Regolamento per l'utilizzo degli armadietti da parte degli Studenti iscritti ai CCddLL afferenti al Dipartimento, pertanto si chiede l'approvazione. **(All.9)**

Il Consiglio approva all'unanimità.

Non essendoci altre comunicazioni,
il Consiglio si conclude alle ore 16:00.

Il Segretario verbalizzante
Prof. Paolo MELILLO

Il Presidente del Corso di Laurea
Prof. Francesco TESTA